

# Profiel Raad van Toezicht Poppodium Twente

## Samenstelling

- De samenstelling van de RvT dient te allen tijde zodanig te zijn dat wordt voldaan aan het in de statuten ten aanzien van de RvT bepaalde.
- De samenstelling van de RvT is er in de eerste plaats op gericht zeker te stellen dat de vereiste deskundigheden en vaardigheden aanwezig zijn. Daarbij is een zo groot mogelijke diversiteit, met aandacht voor leeftijd, etnische achtergrond en geslacht, gewenst.
- Voor elk lid zijn de volgende eigenschappen gewenst:
  - affiniteit met de popsector,
  - gevoel voor bestuurlijk verhoudingen
  - strategisch denkvermogen
  - relevant regionaal netwerk in de culturele sector
  - integer
  - positief kritisch
  - teamspeler
  - kennis van de Governance Code Cultuur
- Elk lid moet voldoende tijd vrij kunnen maken om zijn taak als toezichthouder te kunnen vervullen.
- De directeur/bestuurder geeft leiding aan de organisatie, de RvT ziet hierop toe.
- Er dient een zodanig rooster van optreden te zijn dat er met regelmaat leden af- of toetreden, dan wel voor een nieuwe termijn herbenoemd worden.
- De RvT zal ten minste één maal per jaar buiten de aanwezigheid van de bestuurder het gewenste profiel en de samenstelling, het functioneren en de competentieontwikkeling van de RvT bespreken.
- De profielschets van de RvT zal geplaatst worden op de website van het Poppodium
- Bij elke (her)benoeming van leden van de RvT dient deze profielschets zoveel mogelijk in acht.

## Profielen van de Raad van Toezicht van het Poppodium Twente

De Raad van Toezicht kent 7 leden met de volgende profielen:

- 1. Voorzitter**
- 2. Vice-voorzitter**
- 3. Financiën**
- 4. Bestuurlijk/juridische zaken**
- 5. Marketing en communicatie**
- 6. HRM**
- 7. Strategie en innovatie**

NB: alle genoemde competenties dienen in de Raad van Toezicht vertegenwoordigd te zijn, dit hoeft echter niet in één persoon per profiel vertegenwoordigd te zijn. B.v. een vice-voorzitter kan ook de competentie HRM vertegenwoordigen.

## **Profielen**

### **1) Voorzitter- vice voorzitter**

Kan goed vergaderingen leiden, beschikt over bindende kwaliteiten, is communicatief, heeft oog voor bestuurlijke verhoudingen, heeft gezag, is generalist, kan delegeren, kan problemen signaleren, heeft bestuurlijke ervaring, is in voldoende mate beschikbaar.

### **2) Financiën**

Beschikt over een financiële/bedrijfskundige achtergrond in combinatie met managementervaring in een eindverantwoordelijke positie of gedegen kennis van financiën (accountancy/control). Heeft een strategische visie op doelstellingen van de organisatie inzake financiële continuïteit en bedrijfsvoering (financiële en bedrijfseconomische analyses), control (managementinformatie en financiële kengetallen), treasury, risicomanagement en verantwoording.

### **3) Bestuurlijk/juridische zaken**

Heeft een juridische achtergrond en beschikt over werkervaring. Heeft inzicht in het rechtspersonenrecht, arbeidsrecht en bestuursrecht. Heeft inzicht in juridische consequenties van besluiten en gevoel voor verhoudingen tussen partijen.

### **4) Marketing en communicatie**

Heeft kennis van dan wel ervaring met marketing en communicatieve processen die in de relevant zijn voor de culturele sector. Heeft kennis van sociale media en campagnes.

### **5) HRM**

Heeft relevante opleiding dan wel ervaring op het gebied van HRM en/of bedrijfskunde. Heeft ervaring in een bestuurlijke functie op het gebied van organisatieontwikkeling. Heeft kennis en inzicht in vraagstukken betreffende arbeidsomstandigheden, arbeidsvoorwaarden, medezeggenschap en personeelsbeleid. Heeft kennis en inzicht in de werking van organisaties en cultuuraspecten

### **6. Strategie en innovatie**

Heeft kennis en ervaring met strategische beleidsvorming en met innovatieprocessen bij voorkeur in de culturele en/ of popsector.

## **Governance Code Cultuur**

De 10 principes van goed bestuur volgens de Governance Code Cultuur

**Principe 1**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het in acht nemen van de Governance Code Cultuur.

**Principe 2**

Het bestuur kiest het besturingsmodel van de organisatie bewust.

**Principe 3**

Het bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie. Het bestuur is in- en extern duidelijk over de taken, bevoegdheden en werkwijze.

**Principe 4**

De Raad van Toezicht stelt rechtspositie en bezoldiging van het bestuur zorgvuldig vast en is hierover zo open mogelijk.

**Principe 5**

De Raad van Toezicht legt zijn taken, verantwoordelijkheden en werkwijze vast en handelt daarnaar.

**Principe 6**

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling: hij waarborgt deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

**Principe 7**

De Raad van Toezicht geeft tevoren aan welke inzet van de leden wordt verwacht en welke eventuele vergoeding daar tegenover staat.

**Principe 8**

Toezichthouders en bestuurders vermijden elke vorm van belangenverstrengeling. De Raad van Toezicht ziet hier op toe.

**Principe 9**

Het bestuur is verantwoordelijk voor financieel beleid en risicobeheer door sluitende interne procedures en externe controle.

**Principe 10**

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het functioneren van de directie. t te worden genomen.